

Nantes Université recrute

Pour son/sa (direction, service, composante)

Un.e Responsable de la mission Développement pédagogique

J1A41 - Responsable de la formation continue



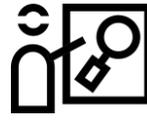
42 500

étudiant-es, dont 5000 internationaux



2605

personnels administratifs et techniques



3147

enseignant-es, enseignant-es-chercheur-es + 541 tuteurs



1259

doctorant-es



42

structures de recherche

Nantes Université est un établissement public d'enseignement supérieur et de recherche qui propose **un modèle d'université inédit** en France unissant une université, un hôpital universitaire (CHU de Nantes), un institut de recherche technologique (IRT Jules Verne), un organisme national de recherche (Inserm) et des grandes écoles (Centrale Nantes, école des Beaux-Arts Nantes Saint-Nazaire, École d'Architecture de Nantes).

Ces acteurs concentrent leurs forces pour **développer l'excellence de la recherche nantaise** et offrir de **nouvelles opportunités de formations**, dans tous les domaines de la connaissance.

Durable et **ouverte sur le monde**, Nantes Université veille à la qualité des conditions d'études et de travail offertes à ses étudiantes, étudiants et personnels, pour favoriser leur épanouissement sur tous ses campus de Nantes, Saint-Nazaire et La Roche-sur-Yon.

<ul style="list-style-type: none">• 🏛️ Versant : Fonction publique d'État• 👤 Type de recrutement : Catégorie A, contractuel·le, CDD 3 ans (article L332-2,3 du code général de la fonction publique)• 💰 Rémunération : selon la charte de gestion des contractuels de Nantes Université pour les non-titulaires, et suivant niveau d'expérience du candidat. Comprise : 1578.42€ nets/ mensuels (1963.44€ bruts) [sans expérience] et 2457.54€ nets/ mensuels (3057.79€ bruts) [+ 15 ans expérience]	<ul style="list-style-type: none">• 🕒 Temps de travail : 37h15 ou 38h12• ☀️ Congés : 45 ou 50,5 jours de congés annuels• 🏠 Télétravail selon ancienneté• 🚗 Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail (transports en commun)• 🚲 Forfait mobilités durables domicile-travail (en fonction du nombre de jours d'utilisation dans l'année)• 🍽️ Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié
---	--

univ-nantes.fr

Environnement et contexte de travail

• Localisation : Nantes

Avec plus de 4 600 personnels, 6 campus dans les villes de Nantes, Saint-Nazaire et la Roche-sur-Yon, Nantes Université est un des plus grands employeurs de la Région Pays de Loire : 1 habitant de la métropole nantaise sur 12 travaille ou étudie à l'université.

Nantes Université est structurée en 4 pôles (Humanités, Santé, Sociétés, Sciences et technologie). Elle compte 19 composantes (14 UFR, 3 IUT, Polytech, INSPE) et 44 laboratoires de recherche. Avec ce modèle d'organisation innovant et audacieux, Nantes Université porte ses missions de formation et de recherche au plus haut niveau tout en plaçant ses 43 000 étudiants et leur réussite au cœur de son action.

La Direction de la Formation et des réussites étudiantes (DFRU) assiste l'équipe politique de Nantes Université. Elle contribue à la définition de la politique formation de l'établissement, dont elle assure la mise en œuvre opérationnelle, le cadrage réglementaire et la gestion courante.

Elle est constituée de 7 services œuvrant dans leur domaine d'action, en lien étroit avec les pôles, composantes et établissements composantes, et pilote certains programmes transversaux objets notamment de contractualisation avec l'Etat.

L'un des 7 services de la DFRU est le service d'appui aux enseignements auquel est rattaché le poste de responsable de la mission développement pédagogique

Missions

Sous l'autorité du Chef de service, en lien avec les pôles, l'INSPE, les établissements composantes, leurs équipes pédagogiques, et plus largement les acteurs de la formation, il-elle a pour mission de coordonner la conception, le développement et la mise en œuvre des dispositifs pédagogiques diversifiés, et particulièrement ceux répondant aux axes stratégiques de l'établissement.

Activités principales

En lien avec son chef.fe de service et la Direction de la DFRU, chaque responsable de mission de la DFRU a pour activités principales de :

- Participer à la mise en œuvre de la nouvelle Direction en structurant l'organisation et les activités de son service, en cohérence avec les objectifs de la Direction et en partenariat avec les autres services
- Contribuer à une démarche de mise en cohérence et de partage des moyens humains et matériels mis à disposition pour conduire les missions avec efficacité
- Assurer l'encadrement de l'équipe de sa mission : programmation et coordination des activités, suivi des congés, conduite des entretiens professionnels, plan de formation...
- Superviser les actions et productions de l'équipe, veiller à leur qualité et au respect des délais
- Participer à des groupes de travail, démarches projets pour lesquels la contribution de la mission est requise
- Contribuer aux évolutions des intranet et internet de la direction et veiller dans la durée à leur bonne organisation générale
- Participer aux réseaux métier en lien avec la mission et le service, de l'établissement pour favoriser le partage des informations, la visibilité des actions conduites et les synergies à l'échelle de Nantes Université
- Participer à l'établissement et au suivi de l'exécution des budgets des actions relatives à la mission, en lien étroit avec le service financier support et le chef de service

univ-nantes.fr

- Sélectionner des prestataires appropriés dans le respect des procédures d'achats et suivre leurs réalisations
- Évaluer les actions conduites et proposer des axes d'amélioration
- Assister et conseiller sa hiérarchie, et la représenter éventuellement auprès des partenaires internes et externes

En lien avec son chef.fe de service et la Direction de la DFRU, le responsable de mission Développement pédagogique a pour activités principales directement en lien avec sa mission :

Conception et développement de dispositifs pédagogiques

- Identifier les besoins en formation et accompagnement des enseignants, enseignants-chercheurs et accompagnateurs pédagogiques
- Concevoir des dispositifs pédagogiques adaptés aux besoins identifiés, en intégrant les meilleures pratiques pédagogiques et les nouvelles technologies

Coordination générale et suivi des projets pédagogiques (éducation ouverte, hybridation, approche par les compétences, nouveaux maîtres de conférences, internationalisation, design, inclusion, transitions écologiques, cursus master-recherche, démarche d'évaluation des enseignements, chaires pédagogiques, etc...)

- Coordonner la mise en œuvre des dispositifs pédagogiques de la mission
- Assurer le suivi de l'avancement des projets et veiller au respect des échéances

Formation et accompagnement des acteurs pédagogiques

- Organiser et coordonner avec les membres de la mission des cycles d'interventions pour les enseignants afin d'améliorer leurs compétences pédagogiques
- Accompagner les membres de la mission dans la mise en place des dispositifs et assurer un suivi personnalisé

Veille pédagogique et technologique

- Effectuer une veille constante sur les transformations des établissements, les nouvelles tendances pédagogiques, les technologies de l'information et de la communication en enseignement (TICE) ainsi que sur la formation tout au long de la vie

Évaluation et amélioration des dispositifs pédagogiques

- Évaluer l'efficacité des dispositifs pédagogiques déployés en collaboration les membres de la mission et les bénéficiaires
- Proposer des ajustements et des améliorations pour optimiser l'impact des dispositifs

Profil recherché

Expériences attendues pour occuper le poste :

- Une expertise en matière de développement pédagogique, d'accompagnement des transformations pédagogiques dans l'Enseignement Supérieur et la Recherche
- Des expériences réussies en matière d'encadrement, de conduite de projet et de pilotage dans le domaine de la formation et particulièrement l'appui pédagogique aux enseignements

Compétences et connaissances requises

Savoirs généraux, théoriques ou disciplinaires :

- Connaître les objectifs et projets de l'établissement, les activités et l'organisation de la DFRU
- Travailler en transversalité, en mode projet et en partenariat avec les autres Services de la Direction.
- Recourir aux techniques de management
- Bonne connaissance des transformations pédagogiques des formations, des innovations pédagogiques, des enjeux du numérique
- Gérer des groupes et des conflits
- Disposer de connaissances budgétaires générales et de finances publiques
- Maîtriser les techniques de communication et d'écoute active
- Maîtriser l'organisation et le fonctionnement de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche

Savoir-faire opérationnels :

- Conduire des projets variés
- Accompagner au changement
- Encadrer / Animer une équipe
- Prévenir et gérer les conflits ou situations sensibles
- Produire de ressources (synthèse, note de cadre, d'intention, cahier des charges, bilan, rapport d'activité)
- Élaborer des éléments de langage
- Rendre compte à la hiérarchie, alerter et proposer des solutions
- Hiérarchiser et gérer les urgences

Savoir-être :

- Rigueur /fiabilité
- Réactivité
- Sens relationnel
- Adaptabilité
- Anticipation, planification, organisation
- Autonomie
- Capacité de reformulation et de synthèse

**Date limite de réception
des candidatures :**

30/06/2024

**Date de la commission
de recrutement :**

du 09 au 12/07/2024

**Date de prise de
fonctions souhaitée :**

04/09/2024

univ-nantes.fr

Contacts :

Personne à contacter pour plus d'informations sur le poste : Audrey PECULIER - Audrey.Peculier@univ-nantes.fr

Où envoyer votre candidature : *votre candidature (CV+ lettre de motivation) exclusivement par mail à* recrutement-DFRU-109304@emploi.beetween.com

**Conseils
aux candidats :**

... N'hésitez pas à consulter le site
Internet de Nantes Université