

Nantes Université recrute

Pour son/sa (direction, service, composante)

Un·e responsable communication

F1B45 – Responsable de la communication



43 000

étudiant·es, dont plus de
5000 internationaux



4600

personnels
administratifs
et techniques



3257

enseignant·es,
enseignant·es-
chercheur·es



1500

près de 1500
doctorant·es



42

structures
de recherche

Nantes Université est un établissement public d'enseignement supérieur et de recherche qui propose **un modèle d'université inédit** en France unissant une université, un hôpital universitaire (CHU de Nantes), un institut de recherche technologique (IRT Jules Verne), un organisme national de recherche (Inserm) ainsi que Centrale Nantes, l'école des Beaux-Arts Nantes Saint-Nazaire et l'École d'Architecture de Nantes.

Ces acteurs concentrent leurs forces pour **développer l'excellence de la recherche nantaise** et offrir de **nouvelles opportunités de formations**, dans tous les domaines de la connaissance.

Durable et ouverte sur le monde, Nantes Université veille à la qualité des conditions d'études et de travail offertes à ses étudiantes, étudiants et personnels, pour favoriser leur épanouissement sur tous ses campus de Nantes, Saint-Nazaire et La Roche-sur-Yon.

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Versant : Fonction publique d'État• Type de recrutement : Catégorie A, contractuel·le, CDD 4 mois pour remplacement congé maternité (article 332-6)• Rémunération : selon la grille indiciaire de la fonction publique catégorie A pour les titulaires et la charte de gestion des contractuels de Nantes Université pour les non-titulaires, et suivant niveau d'expérience du candidat. | <ul style="list-style-type: none">• Temps de travail : 37h15• Congés : 45 jours de congés annuels• Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail (transports en commun)• Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié |
|---|--|

Environnement et contexte de travail

- **Localisation : Carquefou, Nantes et Châteaubriant**

La fonction sera exercée majoritairement sur le site principal de l'IUT à Carquefou (2 avenue du Pr Jean Rouxel). Un déplacement minimal d'une fois par semaine sur le campus de l'IUT à Nantes (3 rue Maréchal Joffre) est requis pour un travail de proximité avec les personnels et étudiants du site.

Des déplacements occasionnels mais réguliers sont également à prévoir sur le 3^{ème} campus de l'IUT à Châteaubriant.

univ-nantes.fr

Composante de Nantes Université, l'Institut Universitaire de Technologie de Nantes – IUT de Nantes – répond aux besoins du monde socio-économique et professionnel en formant des cadres intermédiaires et des cadres (BUT, Licences professionnelles, Masters). Fort d'un enseignement technologique pluridisciplinaire axé sur la pratique et l'innovation, l'IUT délivre des diplômes nationaux dont la qualité et la performance sont reconnues par les entreprises depuis plus de 50 ans. L'établissement participe au développement de la recherche dans ses domaines de compétences et travaille en lien étroit avec le monde professionnel pour favoriser l'insertion professionnelle et contribuer au développement socio-économique du territoire.

Les services administratifs et techniques, par leur expertise, leur implication et leur réactivité, contribuent au bon fonctionnement de la composante et participent aux actions de formation continue et apprentissage.

L'IUT de Nantes est implanté sur 3 sites géographiques en Loire-Atlantique : Carquefou (La Fleuriaye), Nantes (rue Maréchal Joffre) et Châteaubriant.

Le service communication de l'IUT de Nantes se compose de 3 personnes. Le service accompagne la direction de l'établissement dans sa politique de promotion des formations, de valorisation de ses compétences et de développement de la notoriété.

Rattaché·e hiérarchiquement à la secrétaire générale de l'IUT, le·la responsable communication travaille également en lien étroit avec la direction de l'institut. Ses missions et activités nécessitent des interactions avec des publics divers, internes et externes à l'établissement :

- Intra-service et Université : direction, département de formations, services administratifs et techniques, direction de la communication université, SUIO, autres composantes universitaires (notamment au sein du Pôle S&T), étudiants...
- Extra-Université : entreprises, collectivités, partenaires institutionnels, réseaux professionnels, réseaux des IUT (ARIUT, ADIUT)...

Missions

Piloter, proposer et mettre en œuvre des actions de communication internes et externes en cohérence avec la stratégie globale de l'institut.

Activités principales

Piloter la communication

- Coordination et supervision de la mise en œuvre des actions et réalisation des supports
- Élaboration et suivi du budget alloué au service
- Management de l'équipe (2 personnes)
- Évaluation et reporting

Piloter l'organisation des événements internes et externes

- Gestion opérationnelle : élaboration du dossier de production et des outils de planification, préparation des ressources matérielles et humaines, contact avec les prestataires
- Animation des réunions de travail, coordination du travail des équipes (logistique, audiovisuel)
- Réalisation : participer au montage/démontage, veiller au bon déroulement, à la sécurité des lieux, des équipements et des publics

Représenter l'IUT auprès des communautés internes et externes

- Contribuer à l'animation du réseau régional ARIUT et national ADIUT

univ-nantes.fr

- Participer aux réunions et groupes de travail des réseaux professionnels externes (université, campus métiers, JVMA...)
- Coordonner le réseau interne des référents lycées en lien avec l'assistant de communication

Contribuer aux activités transverses du service communication

- Répondre aux sollicitations physiques, téléphoniques, digitales
- Diffuser des informations en interne et externe
- Conseiller et accompagner les publics internes
- Élaborer des documents de gestion et alimenter des tableaux de bord
- Participer et assister aux actions temps forts pilotées par le service (événements, projets, campagnes...)

Prise de poste au 1^{er} juillet avec période de tuilage du 1^{er} au 12 juillet. Fin de contrat au 31 octobre 2024.

Fermeture estivale de l'IUT du 25 juillet au 16 août 2024 inclus – congés sans solde durant cette période à prévoir.

Profil recherché

- Formation et/ou qualification : Bac+3 minimum en communication des organisations
- Expériences antérieures bienvenues pour occuper le poste : justifier de minimum 1 an d'expérience réussie dans un service de communication.

Poste ouvert aux agents susceptibles de se prévaloir d'une priorité légale conformément aux dispositions de l'article 60 de la loi du 11 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique de l'État (sur présentation d'un justificatif).

Compétences et connaissances requises

Savoirs généraux, théoriques ou disciplinaires :

- Connaissance de l'organisation et du fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche
- Théorie et concepts de communication
- Outils et technologies de communication et de multimédia
- Outils numériques et leurs usages
- Environnement et réseaux professionnels
- Cadre légal et déontologique

Savoir-faire opérationnels :

- Piloter un projet
- Jouer un rôle de conseil ou d'aide à la décision
- Savoir planifier et respecter des délais
- Exprimer et structurer des idées
- Évaluer et hiérarchiser les besoins
- Définir et suivre des budgets
- Animer un réseau / un groupe
- Gérer les situations d'urgence
- Rédiger des messages / supports adaptés aux différents publics
- Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité
- Savoir représenter l'établissement

Savoir-être :

- Curiosité intellectuelle
- Sens critique
- Sens relationnel
- Sens de l'organisation
- Créativité / sens de l'innovation



**Date limite de réception
des candidatures :**
8 juillet 2024

**Date de la commission
de recrutement :**
à définir

**Date de prise de
fonctions souhaitée :**
dès que possible

Contacts :

Personne à contacter pour plus d'informations sur le poste : Manon PALLIER – manon.pallier@univ-nantes.fr

Envoyez votre candidature : CV + *lettre de motivation obligatoire exclusivement par mail* à Recrutement-resp-communication-IUTN-111088@emploi.beetween.com



**Conseils
aux candidats :**

... N'hésitez pas à consulter le site
Internet de Nantes Université
(À modifier à votre convenance)