

Nantes Université recrute

Pour l'Institut Universitaire Mer et Littoral

Directeur.rice opérationnel.le d'UN e-SEA, université numérique des sciences de la mer

J1C45 Responsable de l'administration et du pilotage



43 000

étudiant-es, dont plus de
5000 internationaux



4600

personnels
administratifs
et techniques



3257

enseignant-es,
enseignant-es-
chercheur-es



1500

près de 1500
doctorant-es



42

structures
de recherche

Nantes Université est un établissement public d'enseignement supérieur et de recherche qui propose **un modèle d'université inédit** en France unissant une université, un hôpital universitaire (CHU de Nantes), un institut de recherche technologique (IRT Jules Verne), un organisme national de recherche (Inserm) et des grandes écoles (Centrale Nantes, école des Beaux-Arts Nantes Saint-Nazaire, École d'Architecture de Nantes).

Ces acteurs concentrent leurs forces pour **développer l'excellence de la recherche nantaise** et offrir de **nouvelles opportunités de formations**, dans tous les domaines de la connaissance.

Durable et ouverte sur le monde, Nantes Université veille à la qualité des conditions d'études et de travail offertes à ses étudiantes, étudiants et personnels, pour favoriser leur épanouissement sur tous ses campus de Nantes, Saint-Nazaire et La Roche-sur-Yon.

• 🏛️ **Versant : Fonction publique d'État**

• 📋 **Type de recrutement : Catégorie A, ouvert aux contractuels (article 4.2 L332-2, 2)**

• 💰 **Rémunération : selon les grilles indiciaires en vigueur ou selon la charte de gestion des personnels contractuels de Nantes Université et suivant le niveau d'expérience du candidat.**

• ⌚ **Temps de travail : 37h15**

• ☀️ **Congés : 45 jours de congés annuels**

• 🏠 **Télétravail selon ancienneté**

• 🚗 **Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail (transports en commun)**

• 🍴 **Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié**

Environnement et contexte de travail

• **Localisation : Nantes**

L'**institut Universitaire Mer et Littoral (IUML)** fédère en Région Pays de la Loire plus de 800 chercheurs et 22 unités de recherche en sciences marines, maritimes et littorales, présentes notamment au sein de l'université de Nantes, Ifremer, Ecole centrale de Nantes, Ecole Nationale Supérieure Maritime.

Il a pour objectif de **fédérer l'offre de formation dans l'enseignement supérieur ainsi que la recherche** sur les quatre grands thèmes que sont :

univ-nantes.fr

- Bioprocédés et bioressources marines
- Structures en mer, navire du futur, Energies marines renouvelables
- Biodiversité, Santé et Environnement littoral
- Croissance Bleue, Gouvernance des espaces maritimes

Missions

Au sein de l'IUML, l'université numérique des sciences de la mer UN e-SEA conçoit et gère une **offre de formations hybrides et à distance** en sciences de la mer, destinée principalement aux publics extérieurs de Nantes Université (publics internationaux, professionnels, formation tout au long de la vie). L'offre de formation relève de plusieurs disciplines : **droit, économie, génie civil, technologie marine, biotechnologies, génie des procédés, finances et logistique maritime internationale, aménagement du littoral**. Elle s'appuie sur une logique de partenariats internationaux d'une part, et développement de parcours de formation individualisés d'autre part. Sous la responsabilité du directeur de la fédération de recherche, le directeur opérationnel de UN e-SEA sera particulièrement chargé.e des missions suivantes :

- Assurer la coordination des activités d'UN e-SEA
 - Manager une équipe composée de 7 agents dont 4 ingénieurs d'études
 - Assurer le pilotage administratif (finances, RH, partenariats, communication...) de la structure UN e-SEA.
-

Activités principales

Management de la structure

- Organiser, coordonner et réguler le fonctionnement régulier et continu du service :
 - ✓ planifier et contrôler les activités ;
 - ✓ gérer et encadrer l'ensemble des moyens humains ; animer les équipes en charge de la mise en œuvre des activités du service ;
 - ✓ établir et proposer le budget, contrôler et analyser sa répartition et son exécution.
- Organiser et coordonner les procédures et actes de contractualisation liées au fonctionnement du service
- Asseoir le positionnement fonctionnel du service parmi les différentes structures et instances de Nantes Université

Management de l'offre de formation

Dans le cadre des règles et procédures mises en place à Nantes Université :

- Structurer l'offre de formation avec l'ensemble des acteurs concernés au sein de l'établissement et parmi les partenaires
- Conduire la réalisation des projets d'ingénierie de formation et d'ingénierie pédagogique
- Identifier et analyser les ressources pédagogiques (humaines et matérielles) disponibles dans l'établissement
- Organiser et coordonner les procédures d'habilitation des maquettes de formation et de validation des tarifs des prestations associées
- Organiser et coordonner les procédures et actes de contractualisation liées à la mise en œuvre de l'offre de formation

univ-nantes.fr

- Organiser et coordonner les campagnes de candidature et d'inscription dans les différentes formations et les différents programmes proposés par le service
- Mettre en place des dispositifs d'accompagnement des publics (reprise d'étude, validation des acquis de l'expérience, parcours individualisés...)
- Organiser et coordonner les procédures d'évaluation a posteriori des résultats des programmes et/ou des actions spécifiques de coopération internationale

Proposition et mise en œuvre du plan d'action stratégique

- Impulser et organiser une veille, notamment sur les sources potentielles de financement, les évolutions réglementaires, les dispositifs nationaux, européens et/ou internationaux existants dans le domaine de la formation à distance et de l'innovation en pédagogie.
- Organiser une concertation et une réflexion prospective sur le développement de nouveaux programmes et sur les actions à mener
- Proposer les objectifs de la structure, identifier et proposer des pistes nouvelles
- Concevoir, suivre et analyser les indicateurs et les tableaux de bord, évaluer et présenter le résultat des actions, contrôler les résultats par projets
- Piloter des projets d'évolution technique ou organisationnelle de la structure ; suivre les audits Qualiopi ou audits internes réalisés dans la structure ; assurer la mise en œuvre des recommandations.
- Garantir la conformité du service à la certification Qualiopi ; mettre en œuvre la démarche qualité associée

Communication

- Proposer et conduire une politique de communication en interne et à l'externe :
 - ✓ s'assurer du relais des informations en interne ;
 - ✓ Mettre en place une démarche commerciale active afin d'assurer l'équilibre financier des activités.
- Animer et maintenir des relations partenariales internes, externes, privées et publiques au niveau local, national et international (entreprises, organismes de formation, financeurs publics)
- Assurer la négociation des conventions et la recherche de financements
- Représenter le service

Profil recherché

- Bac + 5 spécialisation politiques publiques, administration publique, management et administration, responsable de dispositif de formation, ou toute autre spécialisation similaire
- Expériences antérieures bienvenues pour occuper le poste : 5 ans minimum

Compétences et connaissances requises

Savoirs généraux, théoriques ou disciplinaires :

- Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique, en particulier dans les domaines de la formation continue, du développement pédagogique, des relations internationales, de l'innovation.
- Méthodologie de conduite de projet
- Connaissances budgétaires générales
- Connaissances générales en droit de la propriété intellectuelle
- Techniques de management
- Objectifs et projets de l'établissement
- Langue anglaise : B2 à C1 (cadre européen commun de référence pour les langues)
- Cadre légal et déontologique
- La connaissance d'un domaine disciplinaire ou interdisciplinaire lié aux activités maritimes sera un plus

Savoir-faire opérationnels :

- Entreprendre
- Déléguer et évaluer
- Transmettre des connaissances
- Jouer un rôle de conseil ou d'aide à la décision
- Construire et faire vivre un dispositif d'évaluation de la performance
- Mettre en oeuvre une démarche qualité
- Conduire une négociation
- Assurer une veille
- Animer un réseau / un groupe
- Savoir représenter l'établissement
- Savoir gérer son activité dans un calendrier et un cadre de gestion complexe
- Piloter un projet

Savoir-être :

- Capacité à développer une vision stratégique
- Capacité prospective Capacité de conceptualisation
- Créativité/ sens de l'innovation
- Sens relationnel

**Date limite de réception
des candidatures :**

08/12/2024

**Date de la commission
de recrutement :**

A venir

**Date de prise de
fonctions souhaitée :**

Dès que possible

Contacts :

Personne à contacter pour plus d'informations sur le poste : franck.schoefs@univ-nantes.fr

Envoyez votre candidature : (CV + lettre de motivation obligatoire) + derniers arrêté d'échelon et compte-rendu d'entretien professionnel (pour les titulaires) exclusivement par mail à recrutement-dir-ope-unesea-108636@emploi.beetween.com

univ-nantes.fr