

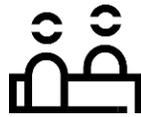
Un.e chargé.e de projet achat et logistique

G4A46 - Technicien-ne en aménagement, maintenance et exploitation du bâtiment



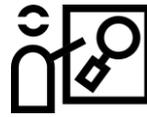
42 500

étudiant-es, dont 5000
internationaux



2605

personnels
administratifs
et techniques



3147

enseignant-es,
enseignant-es-
chercheur-es
+ 541 tuteurs



1259

doctorant-es



42

structures
de recherche

Nantes Université est un établissement public d'enseignement supérieur et de recherche qui propose **un modèle d'université inédit** en France unissant une université, un hôpital universitaire (CHU de Nantes), un institut de recherche technologique (IRT Jules Verne), un organisme national de recherche (Inserm) ainsi que Centrale Nantes, l'école des Beaux-Arts Nantes Saint-Nazaire et l'École Nationale Supérieure d'Architecture de Nantes.

Ces acteurs concentrent leurs forces pour **développer l'excellence de la recherche nantaise** et offrir de **nouvelles opportunités de formations**, dans tous les domaines de la connaissance.

Durable et **ouverte sur le monde**, Nantes Université veille à la qualité des conditions d'études et de travail offertes à ses étudiantes, étudiants et personnels, pour favoriser leur épanouissement sur tous ses campus de Nantes, Saint-Nazaire et La Roche-sur-Yon.

<ul style="list-style-type: none">• 🏠 Versant : Fonction publique d'État• 📄 Type de recrutement : Catégorie B, titulaire ou contractuel·le, CDD 3 ans (article L.332-2,2 du CGFP)• 💰 Rémunération : selon la grille indiciaire de la fonction publique catégorie B pour les titulaires et la charte de gestion des contractuels de Nantes Université pour les non-titulaires, et suivant niveau d'expérience du candidat. Comprise : 1462.53€ nets/mensuels (1819.76€ bruts) [0 à 1 an expérience] et 1794.20€ nets/mensuels (2232.43€ bruts) [+ 15 ans expérience]	<ul style="list-style-type: none">• 🕒 Temps de travail : 37h15 ou 38h12• ☀️ Congés : 45 ou 50,5 jours de congés annuels• 🏠 Télétravail selon ancienneté• 🚗 Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail (transports en commun)• 🚲 Forfait mobilités durables domicile-travail (en fonction du nombre de jours d'utilisation dans l'année)• 🍽️ Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié
--	--

Environnement et contexte de travail

• Localisation : Nantes

La Direction du Patrimoine Immobilier et de la Logistique a pour mission de garantir la conservation en bon état de fonctionnement et de sécurité du parc immobilier existant ainsi que l'adaptation du patrimoine aux besoins des usagers. Outre la construction de locaux neufs, la Direction gère également l'exploitation et la gestion logistique des bâtiments. Organisée en quatre services, elle est composée d'environ 80 agents.

univ-nantes.fr

Au sein de la Direction du patrimoine Immobilier et de la Logistique, le service Logistique a en charge :

- La mise en place de la stratégie logistique de l'établissement
- L'optimisation des achats et de la sous-traitance
- L'organisation et évaluation des prestations sous-traitées
- La mise en place d'indicateurs de suivi logistique

Missions

Sous l'autorité du responsable du service Logistique le/la chargé-e chargé de projet achat et logistique de Nantes Université définit et met en œuvre un système de pilotage à l'échelle de l'Université de Nantes sur le segment mobilier et déménagement.

Il-elle planifie, organise, conseille et coordonne en lien avec les différents acteurs de l'établissement :

- Les marchés publics d'acquisition de mobilier et de prestations de déménagement ;
- Les opérations d'aménagement et de déménagement au sein de Nantes Université (premier équipement & opérations courantes).
- La gestion des biens mobiliers (réemploi)

Activités principales

1-Pilotage de la stratégie d'achat mobilier et prestations déménagement :

- En lien avec la responsable du service logistique, participer et élaborer une stratégie sur l'achat de mobilier et travailler sur les besoins et typologies des prestations déménagement.
- En lien avec la Mission Transformation Ecologique (MTE) et la Direction des Achats (DA), intégrer la stratégie de développement durable dans les projets : réemploi, achat responsable et prestations bas carbone.
- Mettre en place les méthodes, outils d'analyse et indicateurs pertinents (tableaux de bord de suivi et d'analyse des achats nécessaires au montage des procédures d'achat).
- Accompagner la responsable dans la stratégie de renouvellement de mobilier (mobilier d'enseignement par exemple) et assurer la vision du mobilier existant.

2-Pilotage des marchés mobilier et déménagement :

- En lien avec la Direction des Achats (DA), contribuer à l'élaboration des marchés de fournitures de mobilier et déménagement.
- Assurer le suivi des marchés mobilier et déménagement en place et réaliser des préconisations pour leur renouvellement.
- Réaliser des études d'opportunité économiques sur la question achat mobilier et prestation déménagement.

3-Pilotage des projets et des prestations associées :

- Planifier et coordonner la logistique associée aux transferts des équipements mobiliers, scientifiques et lourds identifiés dans le cadre d'une opération immobilière, en lien étroit avec les chargés d'opération construction et des ingénieurs maintenance de site.
- Assurer l'interface entre les prestataires de déménagements et de mobiliers et les directions supports.
- En lien avec les utilisateurs sur site, conseiller et apporter une expertise sur les procédures à suivre dans le cadre des déménagements et de l'achat de mobilier.
- Contribuer à l'organisation des interventions avec les équipes logistiques de proximité.
- Intégrer le réemploi des mobiliers dans le dimensionnement des projets.
- Conseiller et guider les utilisateurs sur site vers les filières de valorisation des biens immobiliers (don, recyclage, upcycling)

- Suivre et piloter les budgets associés aux différents marchés.

4-Suivi et veille réglementaire :

- Suivi et mise à jour des plans de prévention
- Respecter et faire respecter la réglementation en hygiène et sécurité du travail
- Assurer une veille sur les normes environnementales, techniques et technologique
- Être en mesure d'appuyer un autre chargé de mission du service logistique

Profil recherché

Formation et/ou qualification : Bac + 2 Métiers de la logistique ou équivalent

Expériences antérieures bienvenues pour occuper le poste : 3 à 5 ans

Poste ouvert aux agents susceptibles de se prévaloir d'une priorité légale conformément aux dispositions de l'article L.512-19 du Code Général de la Fonction Publique (sur présentation d'un justificatif).

Compétences et connaissances requises

Savoirs généraux, théoriques ou disciplinaires :

- Connaissances en conduite de projets
- Connaissance générale de la réglementation en hygiène et sécurité du travail
- Connaissance en matière de réglementation sur les ERP
- Connaissance des procédures des marchés publics

Savoir-faire opérationnels :

- Communiquer et savoir faire preuve de pédagogie
- Planifier ses activités en fonction des priorités
- Inspirer la notion d'anticipation
- Concevoir et mettre en œuvre des procédures et méthodes de travail
- Savoir rendre compte
- Rédiger des cahiers des charges techniques et des rapports de choix
- Maîtriser les outils de bureautique usuels

Savoir-être :

- Autonomie
- Rigueur
- Sens de l'organisation
- Réactivité

**Date limite de réception
des candidatures :**
02/10/2024

**Date de la commission
de recrutement :**
14/10/2024

**Date de prise
de poste :**
Début Novembre 2024

univ-nantes.fr

Personne à contacter pour plus d'informations sur le poste :

Agnès BULLIER – Responsable Service Logistique : agnes.bullier@univ-nantes.fr

Candice BONANNI – Directrice Adjointe DPIL : candice.bonanni@univ-nantes.fr

Envoyer votre candidature : votre candidature (CV + lettre de motivation) + derniers arrêté d'échelon et compte-rendu d'entretien professionnel (pour les titulaires) exclusivement par mail à recrutement-DPIL-114344@emploi.beetween.com



**Conseils
aux candidats :**

... N'hésitez pas à consulter le site
Internet de Nantes Université