

Nantes Université recrute

Pour sa Direction des Ressources Humaines et du Dialogue Social

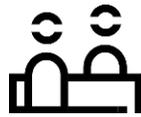
Un.e chargé.e de l'école de formation des personnels (F/H)

J2A41 – Chargée d'animation et d'ingénierie en formation tout au long de la vie



42 500

étudiant-es, dont 5000
internationaux



2605

personnels
administratifs
et techniques



3147

enseignant-es,
enseignant-es-
chercheur-es
+ 541 tuteurs



1259

doctorant-es



42

structures
de recherche

Nantes Université est un établissement public d'enseignement supérieur et de recherche qui propose **un modèle d'université inédit** en France unissant une université, un hôpital universitaire (CHU de Nantes), un institut de recherche technologique (IRT Jules Verne), un organisme national de recherche (Inserm) ainsi que Centrale Nantes, l'école des Beaux-Arts Nantes Saint-Nazaire et l'École Nationale Supérieure d'Architecture de Nantes.

Ces acteurs concentrent leurs forces pour **développer l'excellence de la recherche nantaise** et offrir de **nouvelles opportunités de formations**, dans tous les domaines de la connaissance.

Durable et **ouverte sur le monde**, Nantes Université veille à la qualité des conditions d'études et de travail offertes à ses étudiantes, étudiants et personnels, pour favoriser leur épanouissement sur tous ses campus de Nantes, Saint-Nazaire et La Roche-sur-Yon.

Nantes Université est lauréate de l'appel à projet « ExcellencES sous toutes ses formes » lancé par le ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche pour accompagner les établissements dans des **projets de transformation ambitieux**.

Au total, l'établissement bénéficie de 23,4 M€ via France 2030 pour mettre en œuvre son projet « Ouverture » sur 7 ans.

Le projet "Ouverture" est fondé sur la conviction que le partage de la connaissance est un levier incontournable pour faire face aux principaux enjeux de notre temps et contribuer à la réalisation des objectifs de développement durable définis par l'ONU. Il porte les défis de **l'éducation ouverte, de l'innovation ouverte, des relations entre les sciences et la société et de la démocratie**.

univ-nantes.fr

<ul style="list-style-type: none"> • 🏠 Versant : Fonction publique d'État • 📄 Type de recrutement : Catégorie A, contractuel·le, CDD 3 ans renouvelable (article L.332-2, 3 du CGFP) • 💰 Rémunération : selon la charte de gestion des contractuels de Nantes Université pour les non-titulaires, et suivant niveau d'expérience du candidat. <i>Comprise : 1 578,42€ nets/ mensuels (1 963,94€ bruts) [0 à 1 an expérience] et 2 457,54€ nets/ mensuels (3 057,79€ bruts) [+ 15 ans expérience]</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • 🕒 Temps de travail : 37h15 ou 38h12 • ☀️ Congés : 45 ou 50,5 jours de congés annuels • 💻 Télétravail selon ancienneté • 🚗 Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail (transports en commun) • 🚲 Forfait mobilités durables domicile-travail (en fonction du nombre de jours d'utilisation dans l'année) • 🍽️ Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié
--	---

Environnement et contexte de travail

• Localisation : Nantes

Le Service développement des compétences et accompagnement des parcours de la Direction des ressources humaines et du dialogue social a trois missions :

- La formation professionnelle des personnels,
- Le conseil individuel en évolution professionnelle
- L'appui à la démarche compétences des personnels (élaboration des fiches de postes, conduite d'entretiens professionnels, processus de promotion et de mobilité...) à travers l'accompagnement des encadrants et la participation aux projets de réorganisation.

En matière de formation, le service participe à la définition de la politique de formation tout au long de la vie de l'établissement en lien avec les orientations de l'établissement et notamment le projet Ouverture. Dans ce cadre, le service pilote la mise en place et le développement d'une Ecole de formation des personnels de Nantes Université. A ce titre, il conçoit, met en œuvre et évalue des dispositifs de formation adaptées aux orientations de l'établissement et aux besoins des personnels.

Le service est actuellement composé d'une Cheffe de service, de 5 assistant.e.s de formation, d'une ingénieure pédagogique, d'une assistante administrative et financière ainsi que de deux conseillères en accompagnement des parcours.

Missions

Sous l'autorité de la Cheffe de service et avec son appui, le ou la chargé.e de l'école de formation conçoit et pilote la mise en œuvre de l'offre de formation professionnelle continue à l'attention des personnels de l'établissement. Le ou la chargé.e de l'école de formation a en charge l'animation et l'encadrement hiérarchique de l'équipe d'assistantes (5 assistantes de formation) ainsi que l'encadrement fonctionnel de l'assistante administrative et financière.

Activités principales

- Participer à l'élaboration de la politique de formation professionnelle de l'établissement (Nantes Université employeur)
- Proposer et organiser la mise en place de dispositifs de formation en appui aux défis du projet Ouverture
- Concevoir, piloter la mise en œuvre et évaluer le Plan et le budget annuel de formation des personnels de l'établissement (Nantes Université employeur)
- Organiser le recueil des besoins de formation et leur analyse
- Programmer les dispositifs de formation dans les différents domaines
- Piloter la mise en œuvre et l'évaluation des actions de formation réalisées par les assistant-e-s de formation en lien avec l'ingénieur pédagogique
- Piloter la réalisation du budget formation en lien avec l'assistante financière et la direction des affaires financières
- Favoriser la collaboration en matière de formation entre établissements membres et composantes de Nantes Université à travers notamment l'animation d'un groupe de travail dédié à la formation des personnels
- Contribuer à l'adaptation de l'offre de formation en matière de contenu et de format
- Animer et encadrer l'équipe d'assistant-e-s de formation
- Garantir le développement du SI formation en fonction des besoins et en lien avec les partenaires
- Participer à l'animation et au développement du service en lien avec la cheffe de service
- Participer à l'animation de la filière RH de l'établissement
- Participer aux réseaux professionnels formation internes et externes
- Assurer une veille dans le champ de la formation professionnelle continue
- Assurer une veille sur les grands projets de l'établissement

Profil recherché

- Formation et/ou qualification : Bac + 4 ou 5 en Ressources Humaines
- Expériences antérieures bienvenues pour occuper le poste : expérience souhaitée en Ressources Humaines et en Management

Compétences et connaissances requises

Savoirs généraux, théoriques ou disciplinaires :

- Connaissance des dispositifs de formation liés à la Formation professionnelle tout au long de la vie (FPTLV) et des principes d'ingénierie pédagogique (compréhension des enjeux et des besoins, définition des objectifs et des modalités pédagogique, organisation des actions, évaluation et ajustement des dispositifs)
- Connaissance du fonctionnement d'un établissement d'enseignement supérieur et du statut de la fonction publique,
- Connaissance des principes qui régissent le budget, la comptabilité et la commande publique.

Savoir-faire opérationnels :

- Pilotage d'activité sous une forme programmatique
- Pilotage de projets complexes
- Conception et réalisation d'un budget
- Passation de marchés publics formalisés
- Communication orale (présentations dans différentes instances) et écrite (rédaction de notes)
- Conception et animation de réunion
- Animation de réseau professionnel
- Maîtrise des outils numériques

Savoir-être :

- Être curieux et à l'écoute
- Avoir une posture collaborative
- Être force de proposition
- Être organisé
- Être capable de s'adapter à différentes situations et interlocuteurs

**Date limite de réception
des candidatures :**
04/12/2024

**Date de la commission
de recrutement :**
17/12/2024

**Date de prise
de poste :**
06/01/2025

Contacts :

Personne à contacter pour plus d'informations sur le poste : Florence GUIR - Florence.Guir@univ-nantes.fr

Envoyer votre candidature : votre candidature (CV + lettre de motivation) exclusivement par mail à recrutement-drhds-118772@emploi.beetween.com



**Conseils
aux candidats :**

... N'hésitez pas à consulter le site
Internet de Nantes Université

univ-nantes.fr