

Nantes Université recrute

Pour sa direction de la communication

Un.e Chargé.e de communication Université européenne EUniWell

F2B49 – Chargé.e de communication



42 500

étudiant-es, dont 5000
internationaux



2605

personnels
administratifs
et techniques



3147

enseignant-es,
enseignant-es-
chercheur-es
+ 541 tuteurs



1259

doctorant-es



42

structures
de recherche

Nantes Université est un établissement public d'enseignement supérieur et de recherche qui propose **un modèle d'université inédit** en France unissant une université, un hôpital universitaire (CHU de Nantes), un institut de recherche technologique (IRT Jules Verne), un organisme national de recherche (Inserm) ainsi que Centrale Nantes, l'école des Beaux-Arts Nantes Saint-Nazaire et l'École Nationale Supérieure d'Architecture de Nantes.

Ces acteurs concentrent leurs forces pour **développer l'excellence de la recherche nantaise** et offrir de **nouvelles opportunités de formations**, dans tous les domaines de la connaissance.

Durable et **ouverte sur le monde**, Nantes Université veille à la qualité des conditions d'études et de travail offertes à ses étudiantes, étudiants et personnels, pour favoriser leur épanouissement sur tous ses campus de Nantes, Saint-Nazaire et La Roche-sur-Yon.

<ul style="list-style-type: none">• 🏛️ Versant : Fonction publique d'État• 📄 Type de recrutement : Catégorie A, contractuel-le CDD 2 ans (article L.332-2,3 du CGFP)• 💰 Rémunération : selon la grille indiciaire de la fonction publique catégorie A et la charte de gestion des contractuels de Nantes Université, et suivant niveau d'expérience du candidat. Comprise : 1578,42€ nets/ mensuels (1963,94€ bruts) [0 à 1 an expérience] et 2457,54€ nets/ mensuels (3057,79€ bruts) [15 ans expérience]	<ul style="list-style-type: none">• 🕒 Temps de travail : 37h15 ou 38h12• ☀️ Congés : 45 ou 50,5 jours de congés annuels• 🏠 Télétravail selon ancienneté• 🚗 Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail (transports en commun)• 🚲 Forfait mobilités durables domicile-travail (en fonction du nombre de jours d'utilisation dans l'année)• 🍽️ Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié
---	--

Environnement et contexte de travail

- **Localisation : 1 Quai de Tourville, Nantes**

Nantes Université s'est alliée à 10 universités pour créer une Université européenne pour le bien-être : "EUniWell". Ce consortium a été sélectionné en juillet 2020, dans le cadre du deuxième appel à projets "d'Universités européennes" du programme ERASMUS+ de la Commission européenne et a obtenu un financement visant à encourager l'enseignement, les mobilités, les partenariats et la recherche.

univ-nantes.fr

EUniWell rassemble largement les étudiants et les personnels de Nantes Université pour travailler avec ses partenaires autour des questions liées au bien-être, que ce soit sur nos campus ou au service de la société. Cette thématique du bien-être se décline autour d'enjeux aussi divers que la santé, la formation, la justice sociale, le multilinguisme ou l'environnement.

Placé.e sous la responsabilité de la responsable de communication internationale, la.le chargé.e de communication EUniWell est intégré.e à une équipe dynamique de 22 agents.

La.le chargé.e de communication EuniWell travaillera en étroite collaboration avec le chef de projet EuniWell de la direction Europe et international ainsi qu'avec les vice-président-es mobilisé-es sur le projet.

L'équipe est composée de chargé-es de communication thématiques et événementiel, d'une attachée de presse, d'une équipe créa, de chargées de projets numérique, d'un assistant sous la direction d'une directrice adjointe et d'une directrice de la communication.

Notre organisation au sein de l'équipe privilégie les principes d'intelligence collective et favorise le management par la confiance. La direction mobilise l'ensemble des leviers permettant à chacun et chacune d'aménager au mieux son temps de travail soit sur 5 jours par semaine, soit 4,5 jours ou 9 jours sur 15 jours. Le télétravail est également possible à compter de 3 mois d'ancienneté.

Missions

La.le chargé.e de communication Euniwell travaillera sous la responsabilité de la responsable de communication internationale au sein de la direction de la communication, composée de 22 personnels. Sa mission sera de mettre en œuvre la stratégie de communication EUniWell en lien avec la vice-présidente EUniWell et le chef de projet EUniWell.

Activités principales

- **Mettre en œuvre la stratégie de communication en lien avec le consortium EUniWell**
 - Mettre en œuvre les actions de communication en adéquation avec la stratégie européenne de Nantes Université et la stratégie du consortium EUniWell
 - Gérer la communication institutionnelle (interne et externe) autour de l'ambition portée par le projet EUniWell
 - Promouvoir l'expertise de Nantes Université au sein du consortium
 - Mettre en œuvre la communication autour des tâches gérées par Nantes Université au sein du consortium (catalogue de cours, offre de formation...)
 - Assurer un reporting régulier
- **Rédiger les contenus à destination des différentes cibles**
 - Rédiger les articles pour les différents médias (presse, réseaux sociaux, sites web...)
 - Rédiger les contenus pour les différents supports de communication
 - Entretenir un réseau interne pour le relai d'offres à destination des étudiants
 - Mettre à jour et veiller à la cohérence des contenus
 - Gérer les contenus des pages internet et intranet du site web de Nantes Université
- **Coordonner la réalisation des supports, en lien avec les prestataires graphiques et les producteurs de contenus en interne**
- **Être ponctuellement en appui à l'organisation d'événements**
- **Participer aux groupes de travail « communication » et « événements » de l'alliance EUniWell**

Profil recherché

- Formation et/ou qualification : Bac + 5, spécialisation communication ou autre spécialisation similaire.
- Expériences antérieures bienvenues pour occuper le poste : 3 ans minimum sur un poste de chargé-e de communication sur des projets européens ou internationaux.

Compétences et connaissances requises

Savoirs généraux, théoriques ou disciplinaires :

- Cadre légal et déontologique
- Culture du domaine, Culture internet
- Environnement et réseaux professionnels
- Modes de fonctionnement des administrations publiques
- Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique au niveau international
- Sciences de l'information et de la communication
- Technologies de l'information et de la communication (TIC)
- **Bilingue anglais**

Savoir-faire opérationnels :

- Assurer une veille métier
- Expliciter les besoins et les hiérarchiser
- Gérer les situations d'urgence
- Jouer un rôle de conseil ou d'aide à la décision
- Mobiliser et animer
- Rédiger des messages/supports adaptés aux différents publics
- Savoir planifier et respecter des délais
- Savoir représenter l'établissement
- Travailler en équipe
- Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité

Savoir-être :

- Curiosité intellectuelle, Sens critique, Sens relationnel

**Date limite de réception
des candidatures :**
17/01/2025

**Date de la commission
de recrutement :**
31/01/2025 (matin)

**Date de prise
de poste :**
Dès que possible

Contacts :

Personne à contacter pour plus d'informations sur le poste : Elodie BERNARD –
Elodie.Bernard@univ-nantes.fr

Envoyer votre candidature (CV + lettre de motivation) exclusivement par mail à recrutement-DIRCOM-121287@emploi.beetween.com



Conseils aux candidats :

... N'hésitez pas à consulter le site
Internet de Nantes Université

univ-nantes.fr