

Détails de la procédure de soutenance

Quand	Quoi	Qui	Moyens	Commentaires
J - 9-10 semaines	Saisie du dossier dans PHD, impression du dossier	Doctorant	PHD	Accès avec login IMT ATLANTIQUE Impression Intégration de la liste des formations suivies téléchargée dans LUNAM DOCTEUR Intégration des publications Manuscrit électronique PDF
	Signature du dossier	Doctorant et directeur de thèse		
J - 8 semaines	Dépôt et vérification du dossier complet en scolarité	Doctorant		Les délais de dépôt du dossier sont rallongés lors des congés d'été et de fin d'année Les pièces manquantes doivent être rajoutées au plus vite
	Transmission à l'ED si conforme	Scolarité		
	Proposition de solutions si non conforme	Scolarité		Vérifier le jury et les rapporteurs
	Avis de l'ED : - favorable : demande des rapports préalables à la soutenance - défavorable : transmission du dossier à IMT ATLANTIQUE pour décision de la Directrice de la Recherche et de l'Innovation	ED ED		Privilégier le mël : gain de temps 2 ^{ème} vérification sur le jury et les rapporteurs
J - 6 semaines au plus tard	Envoi du manuscrit aux rapporteurs	Doctorant		Version papier ou numérique selon les préférences des rapporteurs
J - 3 semaines	Transmission des rapports préalables à la soutenance (avis des rapporteurs)	Rapporteurs		Délais à respecter pour la bonne marche de la suite de la procédure Les délais de réception sont rallongés lors des congés d'été et de fin d'année Version PDF signée acceptée Un rapport par rapporteur (pas de rapport conjoint)



Quand	Quoi	Qui	Moyens	Commentaires
	Avis défavorable : ré-étude du dossier pour savoir si la soutenance peut être reportée en améliorant le manuscrit ou abandonnée	ED		
	Avis favorable : transmission au doctorant	ED		Par mël avec copie au directeur de thèse et la scolarité
	Avis favorable : transmission à scolarité IMT ATLANTIQUE	ED		Originaux des rapports ou version numérique signée
	Envoi du manuscrit aux membres du jury	Doctorant		Version papier ou numérique selon les préférences des membres du jury
	Etablissement et envoi des convocations aux membres du jury avec les rapports préalables à la soutenance Etablissement de l'autorisation de soutenance et envoi à la scolarité	Scolarité ED		Par mël
J - 2 semaines	Etablissement des documents de soutenance Mise à disposition des documents de soutenance au directeur de thèse	Scolarité		PV + avis du jury sur la diffusion de la thèse + rapport de soutenance vierge + explicatif des règles Courrier interne ou par mël
	Publicité de la soutenance sur le site web IMT ATLANTIQUE	scolarité		
	Soutenance à huis-clos : pas de publicité			
Jour J	Soutenance orale + discussion avec le jury	Doctorant et membres du jury		Les mentions n'existent plus avec l'arrêté du 25 mai 2016
	Signature des documents de soutenance	Président du jury et membres du jury		
De J à J + 1 semaine	Retour des documents de soutenance à la scolarité	Directeur de thèse		Relancer le directeur de thèse si besoin, surtout à l'approche de la cérémonie des docteurs et des qualifications (décembre)



IMT Atlantique
Bretagne-Pays de la Loire
École Mines-Télécom

Quand	Quoi	Qui	Moyens	Commentaires
	Vérification de la conformité de la soutenance	Scolarité		PV signé de tous les membres sauf les directeurs de thèse et les invités. Rapport de soutenance signé de tous les membres sauf les invités Avis du jury signé du président de jury Le directeur de thèse ne peut être président de jury Le président de jury est un professeur ou assimilé
	Si soutenance conforme : transmission à depot-droit-diffusion-these@imt-atlantique.fr . Si soutenance non-conforme : proposition de solution	Scolarité		
J + 3 semaines	Avis du jury sur la diffusion de la thèse : - Défavorable : nouvel avis du jury après corrections de la thèse	Scolarité		
J + 4 semaines	Edition de l'attestation de diplôme pour signature du directeur d'IMT ATLANTIQUE	Scolarité		Délégation de signature du Directeur à la Directrice Déléguée
	Prévenir le docteur de la mise à disposition de l'attestation de diplôme et de la copie du rapport de soutenance	Scolarité		Avis du jury sur la diffusion de la thèse : Acceptée : 1 mois pour apporter les corrections Différée : 3 mois Relancer le docteur surtout à l'approche de la cérémonie des docteurs et des qualifications (décembre).
	Renseigner la date de soutenance dans PHD	Scolarité		Ne pas mettre la date de signature du PV ou autre date Utilisation dans des statistiques et enquêtes
	Renseigner la date de la soutenance dans LUNAM DOCTEUR	Scolarité		Le docteur n'a plus accès à LUNAM DOCTEUR
A réception du manuscrit J + 4 à + 12 semaines	Dépôt du manuscrit au format électronique PDF sur depot-droit-diffusion-these@imt-atlantique.fr	Docteur		



Quand	Quoi	Qui	Moyens	Commentaires
	Enregistrer l'attestation de dépôt et de conformité du fichier de thèse après soutenance complétée, signée par le docteur et par le directeur de thèse sur depot-droit-diffusion-these@imt-atlantique.fr	Docteur		Le docteur complète entièrement l'attestation. Il précise si la thèse est diffusable immédiatement ou renseigne une date de fin d'embargo s'il souhaite la diffuser après un délai. Il signe l'attestation et la fait signer à son directeur de thèse.
	Contrat de diffusion électronique à envoyer à la scolarité	Docteur		
	Remise de l'attestation de diplôme et copie du rapport de soutenance au docteur	Scolarité		L'attestation est remise uniquement à réception du manuscrit et des documents. Le manuscrit doit être en français, sauf dérogation accordée par la direction de la Recherche et de l'Innovation d'IMT ATLANTIQUE ou selon les termes de la convention de cotutelle
	Archivage de la thèse	DRI / Pôle Rayonnement	STAR (plateforme nationale ABES)	L'archivage de la thèse est une obligation légale. La thèse est archivée sur le serveur du CINES.
	Thèse diffusable immédiatement ou ultérieurement (selon l'attestation de dépôt et de conformité) (thèse avec embargo ou thèse confidentielle) : La confidentialité est précisée en plus, au préalable, dans le formulaire de l'avis du jury.	DRI / Pôle Rayonnement	STAR (plateforme nationale ABES) => Theses.fr, Tel, Dart-Europe, WorldCat	La visibilité de la thèse est opérée selon les directives de l'auteur (docteur) mentionnées dans l'attestation de dépôt et de conformité.
	Edition du diplôme avec la signature du Directeur d'IMT ATLANTIQUE Envoi des diplômes au Ministère de l'Economie, des Finances et de la Relance pour signature Envoi des diplômes au Rectorat pour signature du Recteur	Scolarité		Sur papier sécurisé et numéroté Les signatures du Ministère et du Recteur peuvent être longues. Signature originale
	Retour des diplômes à la Scolarité	Ministère Rectorat		
Novembre (jour de la cérémonie des docteurs) ou sur demande	Edition de la liste d'émargement Délivrance du diplôme au docteur	Scolarité		Reporter le numéro d'imprimerie du diplôme sur la liste d'émargement Le diplôme est délivré le jour de la cérémonie des docteurs ou envoyé en LRAR sur demande par la scolarité par la suite