

# Regional Doctoral School based on Le Mans, Angers et Nantes

Doctoral School **M**athématique et **S**ciences et **T**echnologies de l'**I**nformation,  
et de la **C**ommunication.

ED MaSTIC n°641,

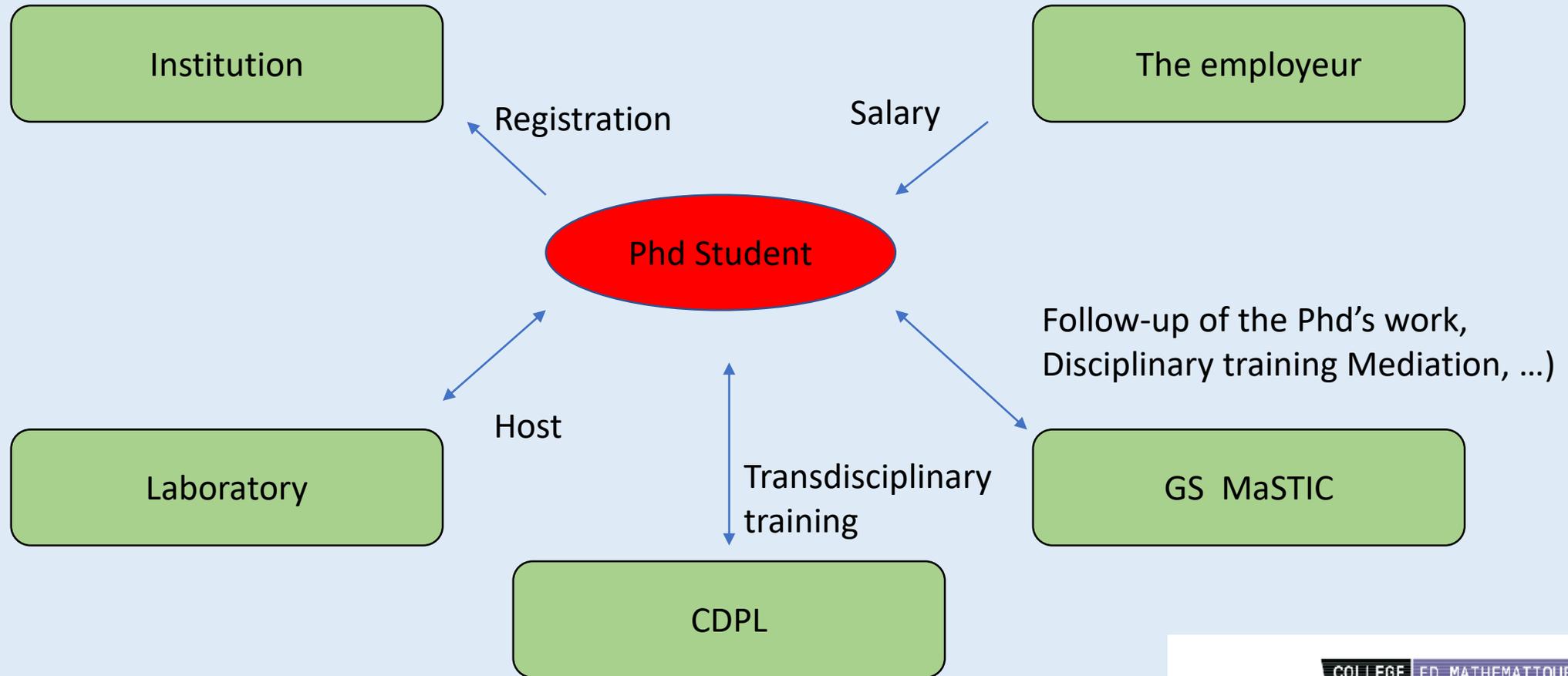
Direction: Yannick Aoustin;

Deputy directors: Laurent Denis (Le Mans); Nicolas Dutertre (Angers); Olivier  
Roux (Centrale Nantes)

# Why a Phd?

- Being confronted with a new scientific question and being able to study it in depth.
- Prepare for a career as an academic, researcher or R&D expert in private firme.
- Learn to present your work in writing, orally, exchange ideas and interact with others.
- An internationally recognized diploma (Le “PhD Thesis”).

# Environment dedicated to the Phd student



# DS MaSTIC within a regional (Pays de la Loire) structure

**Collège doctoral régional (2500 phd students):** Direction Corinne Miral (Nantes).

Deputy Direction: Christophe LEGEIN (Le Mans), Emmanuelle GESLIN (Angers).

Its missions:

- Management of the transdisciplinary trainings
- Definition of the charter for phd student support
- Professional integration follow-up of Phd Students
- **11 Regional Graduate Schools:**

BS, SAME, SIS, ALL, STT, EDGE, DSP, ELOCC, 3MG, **MaSTIC**

# Co-accredited institutions

- Centrale Nantes
- Université d'Angers
- Nantes Université
- Université du Maine
- Université Gustave Eiffel



# Scientific Domains covered by MaSTIC

- Automatic control, production engineering et robotic –Signal processing, image, vision -Télécommunications (domain **AST**)
- Electronics - Génie Electrique (domain **EGE**)
- Computing (domaine **INFO**)
- Mathematics et their Interactions (domain **MI**)

# Scientific fields covered by MaSTIC

- Automatic Control, Productics et Robotics
- Signal processing, Image processing, Vision
- Télécommunications
- Electronics
- Electrical engineering
- Informatics

Organisation members of DS **MaSTIC** (1/2) to help you.

- Site Managers:

- Nantes: Mrs Sylvie Guilbaud

- Angers: Mrs Elise Guillet

- Le Mans: Mrs Clémence Beaudron

- Direction Manager: Mme Florence de Ruisselet

# Organisation members l'ED MaSTIC (2/2)

- Training referent at Nantes, Mikael Briday  
(LS2N Ecole Centrale de Nantes)
- In Charge of social events: Mohammed El  
Gibari (IETR Nantes Université)

# Instances de l'ED MaSTIC

- Management board (26 membres)
- an executive board
- Three site council (Nantes/Angers/Le Mans)

# Your member representatives

## Titulaires

- Mme Julliette Pottier Electronique Nantes Université

*Elections soon to follow the resignation of five doctoral students.*

# Useful tools

A WEB SITE:

- <https://ed-mastic.doctorat-paysdelaloire.fr/>

Informations: Charter, rules of procedure, Formats CSI, logos, files tex, (or other) pour le mémoire, liste the council members, agenda, etc.

- Amethis platform (Application for a Phd position, Inscription, CSI, Defence, Training)

And soon : a Dedicated Linkedin

# Budget de l'ED MaSTIC 2022-2023

- Il y aura environ 210 étudiants

Dotations des établissements /doctorant 200€: 100€ pour le CDPL + 100€ pour MaSTIC → 21k€

Complété par la Graduate School (GS) MaSTIC pour les étudiants Nantais. → 30k€

Budget 100€/doctorant + 100€/doctorant de la GS.

- 12k€ pour des séjours longs (800€ par mois pour des séjours de 2 à 4 semaines)
- 3k€ pour des aides ponctuelles hors conférence
- 3 bourses à 2k€ pour 3 mois de séjour à l'international
- 2 bourses stages de recherche M2 de 4k€ pour 6 mois
- 1 k€ soutien Evènement scientifique
- Contribution formations 1k€.

# Budget MaSTIC

- 100€ per Phd student 1<sup>ère</sup>, 2<sup>ème</sup>, 3<sup>ème</sup>
- Le Mans : 19 Phd students / Angers : 44 Phd students / Nantes : 129 Phd students

budget 2023: 18 500 €

Estimation Budget 2024: 19 200 €

Global Budget :

Council meeting, JDOC, Training = 1 000 €+2 500€+6 540 €=10 040 €

Distribution over the three sites 9 160€

Nantes = 6 154 €; Angers 2 099 €; Le Mans 906 €

Mobility: From the 1st october, participation to the conferences.

# Training (1/2)

- **100** hours of training or equivalence. Free proportion between interdisciplinary and disciplinary.
- Mandatory training: Ethics and open sciences
- Catalogues of training on Amethis platform
  - 11 propositions of disciplinary training.
  - Training outside DS MaSTIC, outside catalogue can be validated''

# Formations (2/2)

Des équivalences sont possibles:

- Ecoles d'été, workshop au sein d'un congrès,
- Tutorat entre doctorant ou projet de master
- Cours de niveau master
- Implications dans l'ED MaSTIC, Etc.
- Régimes particuliers:
- Thèse CIFRE : **50h** incluant les formations obligatoires
- Thèse en co-tutelles (au prorata de la durée de séjours en France)

# CSI

- **At least two members** not involved in the supervision,
- **On expert** of the phd projet,
- **A least one non expert** of the Phd projet,
- **A least one external member from the laboratory, the institution**, except derogation, with motivated request of the supervisors.
- **A third member can be chosen, and if possible before the first meeting of the CSI.**
- CSI mandatory before each new inscription. No CSI durin the third year if the defence occurs sbefore **31th december**.

# Deadlines before the defence

- Three months before the defence, pre-proposal of a jury. To avoid a mistake in the composition of the jury just before the defence.
- Eight weeks before the defence sending the file (administrative formats and manuscript) to DS MaSTIC, via the laboratory head.
- Manuscript sending by the Phd student to the reviewers with with at least four weeks in order to give them time to write their report.

# The doctor's oath

- The new doctor is asked to read out the oath.

En présence de mes pairs. « Parvenu(e) à l'issue de mon doctorat en [xxx], et ayant ainsi pratiqué, dans ma quête du savoir, l'exercice d'une recherche scientifique exigeante, en cultivant la rigueur intellectuelle, la réflexivité éthique et dans le respect des principes de l'intégrité scientifique, je m'engage, pour ce qui dépendra de moi, dans la suite de ma carrière professionnelle quel qu'en soit le secteur ou le domaine d'activité, à maintenir une conduite intègre dans mon rapport au savoir, mes méthodes et mes résultats.

In the presence of my peers. With the completion of my doctorate in [research field], in my quest for knowledge, I have carried out demanding research, demonstrated intellectual rigour, ethical reflection, and respect for the principles of research integrity. As I pursue my professional career, whatever my chosen field, I pledge, to the greatest of my ability, to continue to maintain integrity in my relationship to knowledge, in my methods and in my results.

It is not mandatory to read it. But if it is refused, this must be mentioned in the examination report.



# **Journée Scientifique de Rentrée de l'ED MaSTIC**

**Mercredi 6 décembre 2023**

---

**COLLEGE**

**ED MATHEMATIQUES**

**DOCTORAL**

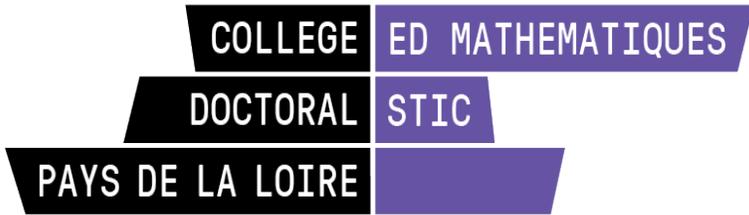
**STIC**

**PAYS DE LA LOIRE**

## Planning matin

- Présentation du doctorat à MaSTIC
- Les sites de l'ED
- La mobilité internationale, les financements de projets
- La formation :
  - Julie Carré Collège Doctoral
  - Mikael Briday ED MaSTIC
  - Violaine Jacq, BU
- Association des doctorants LOGIN
- Les représentant.e.s élu.e.s à l'ED Juliette Pottier

# Contexte régional et chiffres clés



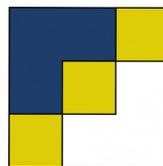
- Composantes et Etablissements concernés



- Laboratoires concernés



LMJL



+ Laboratoires Université Gustave Eiffel

L'ED MASTIC EN SEPTEMBRE 2023



[...] doctorants  
Dont 167 à Nantes



189 chercheurs et enseignants chercheurs  
dont [...] HDR

\*ESTIMATIONS\*

Sylvie Guilbaud, gestionnaire ED site  
Nantes.

Florence De Ruisselet, gestionnaire ED  
régionale.

Les demandes de financement :

- Manifestation Scientifique
- Mobilités

# CREATION FICHE AGENT

- Merci de vous y prendre à l'avance (au moins 2 mois avant le déplacement dans la mesure du possible)
- Adresser à la gestionnaire de Direction une demande de création de fiche agent (lors de la 1ère demande), **accompagnée d'un RIB au format pdf.**
- Le n°Insee est le numéro de sécurité sociale. Nécessaire y compris pour les doctorants de nationalité étrangère.
- (Si pas encore de n° de sécu, on peut créer une fiche d'agent étranger et modifier le statut dès que la personne bénéficie d'un numéro INSEE)
- Préciser toute information utile à votre demande : date et lieu de la destination, motif, moyen de locomotion envisagé, ...
- Fournir un OM sans frais pour tout doctorant dépendant d'Angers ou du Mans

# DEMANDE D'AIDE POUR UNE MOBILITE

- POUR QUOI :

Ce dispositif d'attribution des aides porte sur tous les types de mobilités (colloques, collaborations scientifiques, formations et Summer/Winter School) et quel que soit le service instructeur final (EUR, ED ou DRPI). L'EUR s'assure que le dossier est conforme et le budget disponible, et donne un avis favorable au doctorant et au laboratoire.

# DEMANDE D'AIDE POUR UNE MOBILITE

- QUAND :

- Dépôt de la demande au fil de l'eau sur une année civile.
- Soumission des candidatures au plus tard 3 mois avant le départ.
- Evaluation par le bureau de l'EUR au fur et à mesure.
- Réponse à la sollicitation de financement au plus tard 1 mois avant le départ.
- Versement des fonds attribués par l'EUR et la DRPI au laboratoire avant la fin de l'année civile.

# DEMANDE D'AIDE POUR UNE MOBILITE

- COMMENT :

Seules seront considérées les candidatures où un cofinancement est garanti.

Les demandes de financement des déplacements dans le cadre des cotutelles de thèse sont inéligibles.

L'ED/EUR ne finance qu'un seul dossier par année civile et par personne au maximum.

Des justificatifs seront demandés en amont ou après le projet.

Le demandeur s'engage également à partager son expérience sur le LinkedIn de l'ED et le site internet de l'ED et/ou de l'EUR sous le format de son choix : article, vidéo, podcast ...

Les candidatures doivent être adressées à l'EUR MaSTIC [ed-mastic@doctorat-paysdelaloire.fr](mailto:ed-mastic@doctorat-paysdelaloire.fr), avec en copie : [Benoit.Delahaye@univ-nantes.fr](mailto:Benoit.Delahaye@univ-nantes.fr) et [Yannick.Aoustin@univ-nantes.fr](mailto:Yannick.Aoustin@univ-nantes.fr) (direction de EUR MaSTIC)

# DEMANDE D'AIDE POUR UNE MOBILITE

- COMBIEN :

En France Métropolitaine, selon la dépense

500€ [pour l'Europe et assimilé](#)

800€ hors Europe

# DEMANDE DE FINANCEMENT MANIFESTATION SCIENTIFIQUE

- POUR QUOI :

Ce formulaire permet d'effectuer une demande de financement à l'EUR MaSTIC pour des projet de manifestation scientifique de son domaine d'application. L'EUR s'assure que le dossier est conforme et le budget disponible, et donne un avis favorable. Elle accompagne la recherche de financement auprès des services dédiés.

# DEMANDE DE FINANCEMENT MANIFESTATION SCIENTIFIQUE

- QUAND :

- Soumission des candidatures au plus tard 6 mois avant la réalisation du projet.
- Etudes des candidatures au fil de l'eau.
  - Evaluation par le bureau de l'EUR.
  - Réponse à la sollicitation de financement au plus tard 3 mois avant le début du projet.
  - Versement des fonds attribués par l'EUR et la DRPI avant la fin de l'année civile

# DEMANDE DE FINANCEMENT MANIFESTATION SCIENTIFIQUE

- COMMENT :

Des justificatifs seront demandés en amont ou après le projet. Le demandeur s'engage également à partager le projet sur le LinkedIn de l'ED (en construction) et le site internet de l'ED et/ou de l'EUR sous le format de son choix : article, vidéo, podcast ...

Les candidatures doivent être adressées à l'EUR MaSTIC [ed-mastic@doctorat-paysdelaloire.fr](mailto:ed-mastic@doctorat-paysdelaloire.fr), avec en copie : [Benoit.Delahaye@univ-nantes.fr](mailto:Benoit.Delahaye@univ-nantes.fr) et [Yannick.Aoustin@univ-nantes.fr](mailto:Yannick.Aoustin@univ-nantes.fr) (direction de l'école universitaire de recherche MaSTIC)

- La Formation

Julie Carré

Les compétences

Le plan individuel de formation

Le portfolio

Catalogue des formations du collège doctoral

Amethis

# Offre de formations 2023-2024

## Offre de formations 2023-2024

- Environ 250 formations proposées par les écoles doctorales et le collège Pays de la Loire regroupées dans un catalogue pdf
- **Formations classées par catégories :**
  - Se former à l'enseignement (ES)
  - Créer son entreprise et développer ses connaissances de l'entreprise et des organisations (EE)
  - Communiquer, manager, gérer un projet (COM, MGT, GDP)
  - Maîtriser l'information scientifique et technique : outils et méthodes (IST)
  - Préparer sa poursuite de carrière (PC)
  - Développer ses compétences en langue étrangère (LAN)
  - Se former à la programmation et aux outils numériques (NUM)
  - Renforcer sa culture scientifique interdisciplinaire (CULT)
  - Respecter les principes de déontologie, d'éthique et d'intégrité scientifique (ETH)
  - Se former à la science ouverte (SO)
  - Se former à l'interdisciplinarité en sciences humaines et sociales (DIS-SHS)
  - Se former dans sa discipline (DIS)

# Offre de formations 2023-2024

## ○ **Obligation de formation**

- 100h minimum à choisir dans le catalogue ou en équivalence
  - ATTENTION : les formations hors catalogue ne donnent pas lieu à équivalence
- Éthique de la recherche et intégrité scientifique (ETH)
- Science ouverte (SO)

## ○ **Les formations fortement recommandées :**

- FLE (doctorants non francophones)

## ○ **Nouvelles formations :**

- **MT180 2024** : nouveau programme de formation
- **Innovation et entrepreneuriat**
- **Se former à l'enseignement**
- **Science ouverte** : plusieurs formations proposées au sein des BU + MOOC + session sur le RGPD à venir
- **Ethique** : ateliers à partir de décembre + MOOC
- **Lutte contre les discriminations**

## Exemple de formation

- **Innovation et entrepreneuriat**
- ❖ **Module 1 le 5/12 (9h15-12h30) : B.A. BA de la valorisation de la recherche publique :**
- ❖ **Module 2 le 16/01 matin : « La propriété intellectuelle : les enjeux et les cas concrets dans la recherche publique »**
- ❖ **Module 3 le 13/02 matin : « Bonnes pratiques pour la conduite de projet a potentiel de valorisation »**
- ❖ **Module 4 le 12/03 matin : « le transfert technologique : transfert à une société ou création de société ? »**

## Offre de formations 2023-2024

### o **Candidater : comment ?**

- **Lister** les formations en lien avec les compétences que je souhaite développer
- **Vérifier pré-requis**
- **Candidater** sur **Améthys** (login étudiant)
  - ✓ Rechercher par catégorie (COM-... ; ES-... ; EE-... etc.)
- **Vérifier statut** : inscrit/liste d'attente/refus
- **Valider la formation**

### o **Evaluer les formations**

## Les compétences à acquérir en doctorat

- Rappel : la délivrance du doctorat certifie la capacité à produire des **connaissances scientifiques nouvelles de haut niveau** ainsi que l'acquisition et la **maîtrise de blocs de compétences communs** à l'ensemble des docteur.e.s et liés à leur formation par la recherche.
- **Bloc 1** Conception et élaboration d'une démarche de recherche et développement, d'études et prospective
- **Bloc 2** Mise en œuvre d'une démarche de recherche et développement, d'études et prospective
- **Bloc 3** Valorisation et transfert des résultats d'une démarche R & D, d'études et prospective
- **Bloc 4** Veille scientifique et technologique à l'échelle internationale
- **Bloc 5** Formation et diffusion de la culture scientifique et technique
- **Bloc 6** Encadrement d'équipes dédiées à des activités de recherche et développement, d'études et prospective

## Comment valoriser ses activités de recherche?

### ❖ **Catalogue d'équivalence**

- Des formations de structures extérieures peuvent donner droit à des heures de formation en fonction des règles de l'ED
- Des activités de valorisation du doctorat ( participation à des salons, des actions de CST ou des instances)

### ❖ **Recueil des réalisations**

- Liste des activités de recherche qui reprendra les publications d'articles, la rédaction de revues, les brevets, les participations et/ou présentations en congrès ou colloques

**Merci pour votre attention**

**Des questions ?**

- La Formation

Les formations disciplinaires de l'ED  
MaSTIC

Les équivalences

Mikaël Briday

- Obligation de formations complémentaires de 100h minimum
  - pas de *ratio* minimal entre formation *scientifique* et *transversale*.
  - Tout doctorant *doit* également suivre une formation à l'*éthique de la recherche*, à l'*intégrité scientifique* et à la *science ouverte*.
- Formations possibles:
  - Dans le catalogue de formations de l'ED MaSTIC ( $\Rightarrow$  voir Amethis)
  - Hors catalogue. Demande sur Amethis. Validation au cas par cas.

### À noter!

Il est fortement recommandé d'effectuer ces formations durant les 2 premières années de la thèse!!

Toutes les informations sur le site de l'ED:

<https://ed-mastic.doctorat-paysdelaloire.fr/formation>

- 17 formations proposées par l'ED
- information sur Amethis: Formations > Catalogue de formations
- inscription possible sur les formations d'autres ED (SIS par exemple), mais non prioritaire en cas d'affluence

Exemples de formations proposées:

- Pratiques logicielles: versionner son code avec Git
- Fondamental electromagnetics
- Introduction à la programmation parallèle sur GPU
- Kalman et fusion bayésienne de données : une application à la géolocalisation de véhicule
- Intervention Art & Sciences en milieu scolaire
- Réseaux bayésiens pour la modélisation et la découverte de connaissances
- Questions éthiques, sociétales et écologiques dans le numérique
- Étude bibliographique systématique pour un état de l'art
- La modélisation au service de la compréhension et de la communication
- ...

Les formations peuvent être scientifiques:

- Cours de niveau master ou école d'ingénieur (année 5)
- participation à des écoles thématiques (École d'été)
- Participation à des tutoriels ou des keynotes dans des conférences
- Participation à des soutenances de thèse / HDR
- Suivi de cours en lignes (MOOC)
- Tutorat de projet étudiant (Licence/Master/Ingé)

ou transversales:

- Action scientifique et technique (fête de la science, petits débrouillards, ...)
- Participation à l'organisation d'une manifestation (séminaire, congrès, conférence, JDOC, ...).
- Participation à des instances en lien avec le doctorat et l'ED.
- ...

Ce qui ne marche pas:

- participation à des conférences (présentation de travaux)

Limites en terme de durée:

- 20h max de MOOC (avec attestation de réussite, niveau M requis)
- École d'été: 15h max par école, 3 écoles au maximum.

Cas particuliers:

- thèse CIFRE: 50h de formation (incluant les formations obligatoires)
- thèse en co-tutelles: au prorata de la durée en France

### Tableau des équivalences de formation

Disponible en ligne (fr/ang) avec toutes les règles:

<https://ed-mastic.doctorat-paysdelaloire.fr/formation>

Dans tous les cas, une attestation sera demandée, validée par le directeur de thèse. La demande se fait *exclusivement* sur Amethis. Si besoin, contacts ED:

- Angers : [ed-mastic.angers@doctorat-paysdelaloire.fr](mailto:ed-mastic.angers@doctorat-paysdelaloire.fr)
- Le Mans : [ed-mastic.lemans@doctorat-paysdelaloire.fr](mailto:ed-mastic.lemans@doctorat-paysdelaloire.fr)
- Nantes : [ed-mastic.nantes@doctorat-paysdelaloire.fr](mailto:ed-mastic.nantes@doctorat-paysdelaloire.fr)

- La Formation

L'offre de formation doctorale et les services

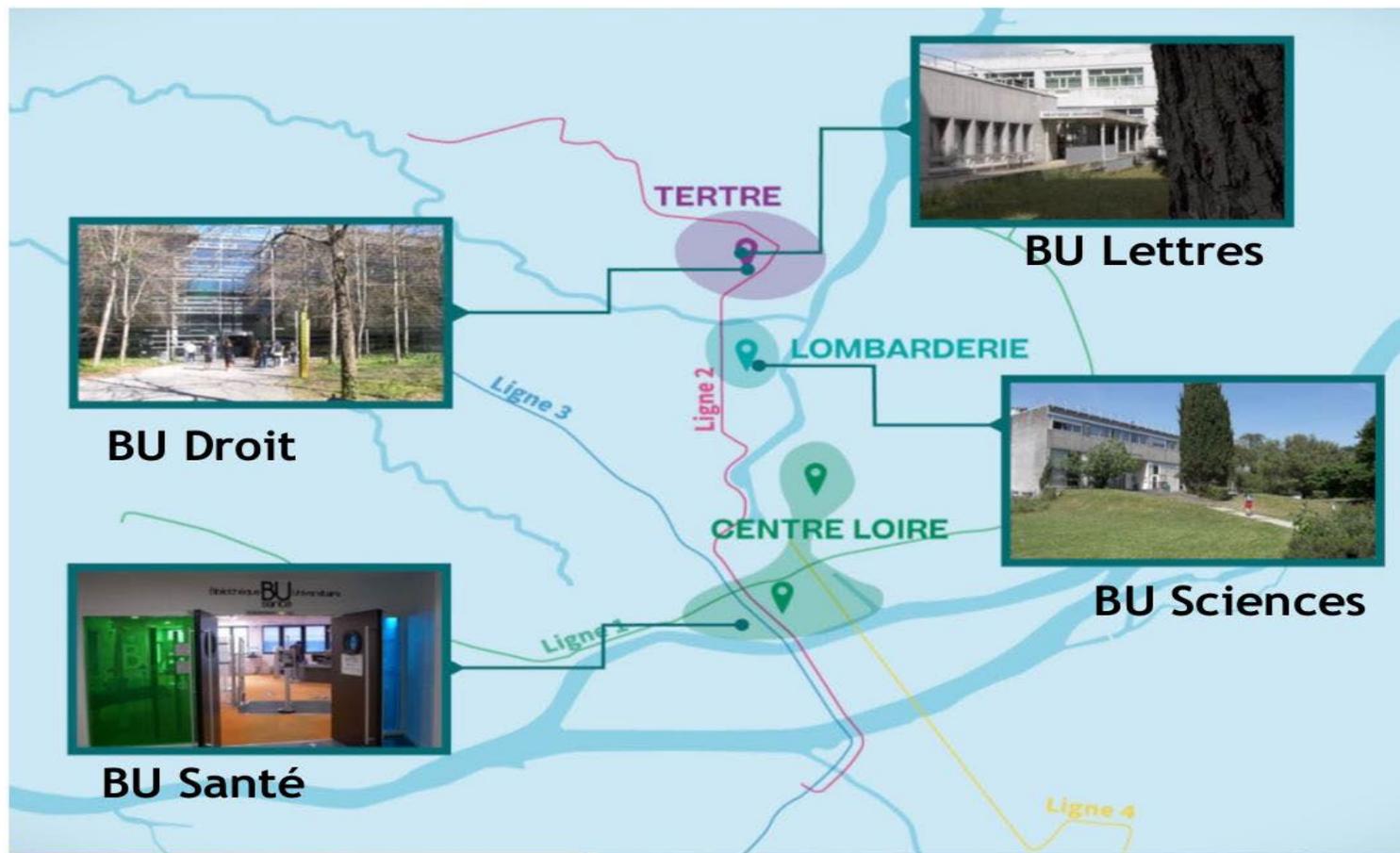
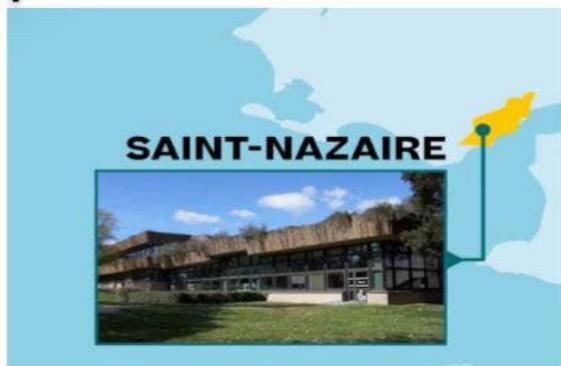
La BU de Nantes Université pour les doctorants et doctorantes

Violaine Jacq



## La BU, au service des doctorants

# Un réseau de BU à votre disposition



+ la BU de l'INSPE et des bibliothèques disciplinaires associées :  
La Bibliothèque du Centre François Viète  
le Centre régional de documentation mathématique (CRDM)

Trouvez un livre, un titre de revue, un document en ligne, un DVD, etc

Tous les champs



### Mon compte

Prêts, prolongations, réservations, PEB, quitus



### Documentation numérique

Consultez les modalités d'accès et les listes thématiques pour trouver des articles



### Informations et services

Consultez le site web de la BU



## Un compte, des services :

- Prolonger vos prêts
- **Réservation** : réserver et/ou faire venir des documents d'une autre bibliothèque d'un campus de Nantes
- Formulaire de demande de **prêt entre bibliothèques** : pour obtenir un document localisé dans une autre bibliothèque en France

# Sélection thématique de ressources numériques

Les abonnements de la BU  
→ Sciences, Technologies, STAPS



Documentation numérique  
Consultez les modalités d'accès et les listes  
thématiques pour trouver des articles

## Ressources spécialisées

> Techniques de l'ingénieur



> EDP Sciences



### Informatique

> Bibliothèque numérique ENI



### Mathématiques

> zbMATH Open

> Mathematical Sciences

Publishers



### Chimie

> SciFinder-n



> American Chemical Society



## Sciences de l'ingénieur

> IEEEXplore



## Bâtiment et travaux publics

> Batipedia - Reef



> Kheox



> Guide Bonhomme



> Guide Veritas



> BATIPRIX web



## Environnement

> Greenfile



## Normes

> CObaz



## Ressources générales

### Bases pluridisciplinaires

> ScienceDirect



> Wiley



> Springer (archives)



> ISTE (archives)



> Pascal et Francis

(archives)

> Cairn



> Persée

> Web of Science



> Scopus



### Encyclopédie

> Encyclopaedia universalis



## Presse française et étrangère

> Europresse



> Mediapart



## Revues

> Development



> Mathematica

scandinavica



> Vie et milieu



# Accès à la documentation électronique numérique

## Comment accéder à la documentation numérique ?



Accéder aux :

- titres des revues,
- bases de données,
- e.books...

A partir de :



# Nantilus :

le catalogue des bibliothèques



[nantilus.univ-nantes.fr](https://nantilus.univ-nantes.fr)

## SUR LES CAMPUS

Avec le [wifi eduroam](#) :

ID étudiant : E0000@etu.univ-nantes.fr  
ID personnel : nom-initialie prénom@univ-nantes.fr  
ID lecteur extérieur : H1N1BJ@univ-nantes.fr

Mot de passe du compte Nantes Université

Nécessite parfois l'installation d'un autoconfigurateur :  
<https://wiki.univ-nantes.fr/> 

Sur les postes informatiques de la BU :

[nantilus.univ-nantes.fr/](https://nantilus.univ-nantes.fr/)  
avec le compte universitaire

## ACCÈS À DISTANCE

A partir du catalogue nantilus  
[nantilus.univ-nantes.fr/](https://nantilus.univ-nantes.fr/)  
saisir le titre de la ressource:

- titres des revues,
- bases de données,
- e.books

puis accéder avec les identifiants de votre compte universitaire

Pour certaines ressources : précisions dans la rubrique Accès de la notice détaillée.

Accéder à des ressources de Nantes Université ou d'archives ouvertes, c'est aussi :

Paramétrer  
Google Scholar 

Installer  
Click & Read 

Plus d'information:

<https://bu.univ-nantes.fr/la-documentation/la-documentation-numerique>

# Formations

<https://amethis.doctorat-bretagne-loire.fr/amethis-client/>

## Formations transversales / Inscription sur Amethis

Catalogue de formations → tri par service [Collège Doctoral PDL Nantes (BU)]

Code	Intitulé	Durée	Catégories / sous-catégories	Compétences	Service organisateur	Publics cibles	Langue de formation	Groupement
> COM-BUNA-16	Créer un poster scientifique avec le logiciel gratuit Inkscape	06:00	Management et communication / Communication	Exploiter des résultats de R&D	Collège Doctoral PDL Nantes (BU) ✉ bu-poledoctoral@univ-nantes.fr	Tous les doctorants	Français	Pays de Loire
> COM-BUNA-22	Utiliser des cartes heuristiques en doctorat	02:00	Maîtriser l'information scientifique et technique : outils et méthodes	Enseigner & former Animer une équipe	Collège Doctoral PDL Nantes (BU) ✉ bu-poledoctoral@univ-nantes.fr	Tous les doctorants	Français	Pays de Loire
> IST-BUNA-03	Suivre l'actualité dans son domaine de recherche	03:00	Maîtriser l'information scientifique et technique : outils et méthodes / Veille et gestion bibliographique	Disposer d'une expertise scientifique Adapter sa recherche	Collège Doctoral PDL Nantes (BU) ✉ bu-poledoctoral@univ-nantes.fr	Tous les doctorants	Français	Pays de Loire

# Formations

Formations hors offre doctorale → Equivalence possible



**Ateliers de la BU** : formations pratiques en petits groupes.



**Bibliothécaire sur rendez-vous** : aide personnalisée dans le cadre d'un rendez-vous.

Toutes les infos:

<https://bu.univ-nantes.fr/les-formations>

# Le dépôt de la thèse

Le dépôt de la thèse en format électronique est **obligatoire** (arrêté du 25 mai 2016, art. 24 et 25). La thèse sous format papier n'est plus nécessaire.

Le doctorant effectue

- un premier dépôt électronique de sa thèse, **9 semaines avant soutenance**, dans la scolarité dont il dépend.
- Il effectue un second dépôt, après soutenance. C'est ce second dépôt qui sera transmis par les scolarités à la BU pour archivage et diffusion.

## POURQUOI UN DEUXIÈME DÉPÔT ?

- La version diffusée doit être validée par le jury
- Le président du jury doit être cité, la date de soutenance ajoutée
- + éventuelles corrections mineures apportées par l'auteur et /ou importantes demandées par le jury

## Points obligatoires à respecter

La référente BU vérifie les points de forme et administratifs :

- que la page de couverture est bien celle de l'école doctorale,
- que les consignes concernant la langue de rédaction sont bien respectées,
- la présence de mots clefs et du résumé,
- que le président du jury est bien identifié sur la page de titre,
- la présence du formulaire d'enregistrement, du contrat de diffusion (si accord)

Lorsque le fichier du second dépôt et les documents administratifs ont été vérifiés,

La référente BU transmet par courriel une **attestation de dépôt** au doctorant.

Ce document lui permet de retirer une attestation de diplôme auprès de sa scolarité.

## Diffusion de la thèse

La diffusion sur internet n'est pas obligatoire et relève du choix du doctorant (droit d'auteur). Les thèses avec autorisation de diffusion sur internet sont

- consultables sur theses.fr et via le catalogue Sudoc.
- déposées dans HAL-theses par la BU.

L'auteur qui a autorisé la diffusion de sa thèse sur Internet peut à tout moment en demander le retrait.

En cas de refus de diffuser, la thèse est signalée mais n'est pas disponible sur internet.

**Cependant, sa diffusion est obligatoire dans l'établissement de soutenance et au sein de l'ensemble de la communauté universitaire française, conformément à l'arrêté du 25 mai 2016.**

# Plus d'informations

## Page du site de l'Université dédiée à la soutenance de la thèse

Pour télécharger le contrat de diffusion



Formation Vie de campus International Recherche et innovation Université

Rechercher

ACCUEIL UNIVERSITÉ > RECHERCHE ET INNOVATION > ÉTUDES DOCTORALES > DEVENIR DOCTORANT > SOUTENIR SON DOCTORAT



### Soutenir son doctorat

L'**arrêté du 25 mai 2016**, modifié par l'arrêté du 26 août 2022 (cliquez sur "versions" et "comparer" pour voir les modifications) ; notamment ses articles 17, 18 et 19, fixe les principales dispositions pour la soutenance ; modifié par l'arrêté par l'arrêté du 26 août 2022 (article 19 bis) pour le serment.

Il est complété par les articles 24 et 25 pour le dépôt, le signalement, la diffusion et la conservation des thèses ou des travaux présentés.

#### Soutenances de thèses

- > Soutenir en utilisant la visio-conférence : [consulter la procédure et les formulaires à télécharger](#)
- > Soutenances de thèses : [découvrir les soutenances passées et à venir](#)

#### Nota Bene

Votre laboratoire s'occupe des déplacements des membres du jury (ordre de mission, billets de train/avion, hôtel, ...), merci de vous rapprocher du gestionnaire de laboratoire le plus tôt possible pour une prise en charge optimale.

**3 mois avant la soutenance : vérification des rapporteurs et du jury**



**9 semaines avant la soutenance : constitution du dossier**



# Science Ouverte

- Demande de l'université de référencer ses publications dans HAL et recommandation de déposer le texte intégral
- Gestion et ouverture des données, publication en open access...



<https://bu.univ-nantes.fr/science-ouverte>

## Diffuser votre recherche avec la Science ouverte



Déposer ses publications dans HAL



Publier en accès ouvert (open access)



Gérer et partager ses données de la recherche

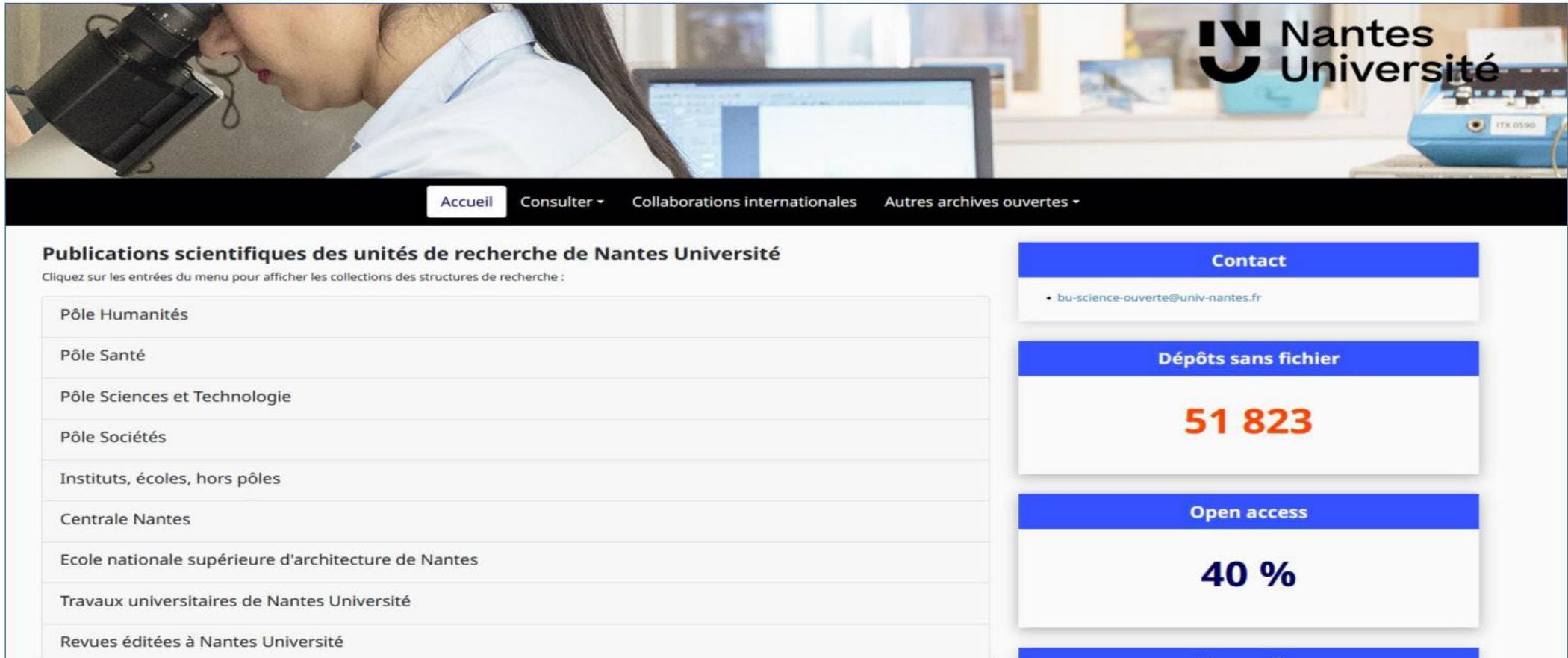


Mesurer les publications



# HAL Nantes Université : la base bibliographique de l'établissement

<https://nantes-universite.hal.science/>



The screenshot shows the HAL Nantes Université website. At the top, there is a banner image of a person using a microscope, with the Nantes Université logo on the right. Below the banner is a navigation bar with the following items: Accueil, Consulter, Collaborations internationales, and Autres archives ouvertes. The main content area is divided into two columns. The left column is titled 'Publications scientifiques des unités de recherche de Nantes Université' and includes a sub-header 'Cliquez sur les entrées du menu pour afficher les collections des structures de recherche :'. Below this is a list of research units: Pôle Humanités, Pôle Santé, Pôle Sciences et Technologie, Pôle Sociétés, Instituts, écoles, hors pôles, Centrale Nantes, Ecole nationale supérieure d'architecture de Nantes, Travaux universitaires de Nantes Université, and Revues éditées à Nantes Université. The right column contains three blue-bordered boxes. The first is titled 'Contact' and lists the email address 'bu-science-ouverte@univ-nantes.fr'. The second is titled 'Dépôts sans fichier' and displays the number '51 823' in large orange text. The third is titled 'Open access' and displays '40 %' in large blue text.

**Publications scientifiques des unités de recherche de Nantes Université**  
Cliquez sur les entrées du menu pour afficher les collections des structures de recherche :

- Pôle Humanités
- Pôle Santé
- Pôle Sciences et Technologie
- Pôle Sociétés
- Instituts, écoles, hors pôles
- Centrale Nantes
- Ecole nationale supérieure d'architecture de Nantes
- Travaux universitaires de Nantes Université
- Revues éditées à Nantes Université

**Contact**

- [bu-science-ouverte@univ-nantes.fr](mailto:bu-science-ouverte@univ-nantes.fr)

**Dépôts sans fichier**

**51 823**

**Open access**

**40 %**

# Merci.

N'hésitez pas à nous  
contacter si besoin.

<https://bu.univ-nantes.fr/decouvrir-la-bu/contactez-nous>

- Association de doctorant.e.s

# LOGIN Association

Association of Young Researchers in Digital Sciences of Nantes

---

**President:** Mathieu Bolteau

**Vice-president:** Nicolas Testard

**Treasurer:** Thibault Aïbèche

**Secretary:** David Julien

**Vice-secretary:** Josselin Enet

**Event manager:** Julie Queiros



- Why should you care?
  - ⇒ Connect with other young researchers
  - ⇒ Ask for help (research-wise or other)
- Main objectives:
  - ⇒ Organize **scientific and social activities** for young researchers in digital sciences from Nantes
  - ⇒ **Promote your activities** and help them networking
- Officially domiciled at the **Faculty of Sciences and Technologies (FST)**
- **Aimed at all young researchers** in digital sciences from Nantes

# Bringing Young Researchers Together

- **Discord server**
  - ⇒ Information sharing
  - ⇒ Network expansion
  - ⇒ Informal meetups planning
- **Social events**
  - ⇒ Barbecue
  - ⇒ Odyssea charity events
  - ⇒ Christmas party
  - ⇒ Beach day
  - ⇒ Integration days (kayak, laser game, escape game...)



## Next event: Christmas party

OPEN TO YOUNG RESEARCHERS  
IN DIGITAL SCIENCES OF NANTEE

# Christmas Party!

**DECEMBER 8**  
AT 7:00 PM

**BAR LA SCIERIE**  
3 ALL. DE L'ÎLE GLORIEUSE | TRAM 2 HOTEL DIEU

REGISTRATION UNTIL DECEMBER 7



REGISTRATION UNTIL DECEMBER 7

LoGin

## Wait, We Do Science Too!

- PhD half-hour: popularization seminars
- Mediation with doctoral schools (satisfaction survey...)
- “Qualification” information seminar

# The Future Is In Your Hands

1998

Birth and initial activity

2010

Ceased activity

2017

Rebirth

2023

???

**A new board must be elected during the general assembly, or the association will face termination. Please get in touch with us if you're interested!**



# Contact

**Mail:** [login@univ-nantes.fr](mailto:login@univ-nantes.fr)

**Discord:** <https://discord.gg/NUurT4BREq>



**Thank you!**



Integration day 2022

# Représentation des doctorant.e.s au conseil de l'ED MaSTIC

Journée de rentrée MaSTIC 06/12/2023



Bonjour à tous!

- Pour me présenter à vous...



- Juliette Pottier
- Doctorante en deuxième année à Polytech Nantes (laboratoire IETR)
- Représentante des doctorant.e.s au sein du conseil de l'ED MaSTIC
- N'hésitez pas à me contacter : [juliette.pottier@univ-nantes.fr](mailto:juliette.pottier@univ-nantes.fr)

# Le Conseil MaSTIC

- **Ses missions?**
  - Règlement intérieur de l'ED : CSI, jury de soutenance, etc...
  - Règles d'équivalence de formation
  - Formations dispensées par l'ED
  - International : bourses de mobilité
- **Qui y siège?**
  - 24 membres : le directeur de l'ED, 3 directeurs adjoints, 10 représentant.e.s d'unités de recherche, 2 personnes extérieures, 3 représentantes BIATSS, 5 représentant.e.s des doctorant.e.s
  - Au sein du conseil : **20%** des sièges attribués aux doctorant.e.s  
→ **5 titulaires et 5 suppléant.e.s**

# La Représentation des Doctorant.e.s

- **L'ED MaSTIC en quelques chiffres :**
  - 11 laboratoires
  - 280 doctorants
  - 5 établissements (Nantes Université, Université d'Angers, Université Gustave Eiffel, Le Mans Université, Centrale Nantes)
- **Les élections :**
  - Mandat de 2 ans
  - 3 à 4 conseils/an
  -  Elections à venir courant 2024 (On compte sur vous!)
- **Favoriser une bonne représentation :**
  - Multisite
  - Paritaire

# Des Questions?

- N'hésitez pas à me contacter !
- *[juliette.pottier@univ-nantes.fr](mailto:juliette.pottier@univ-nantes.fr)*

## Planning après-midi

- 14h-15h Conférence sur l'éthique - Serge Abiteboul (numérique)
- 15h-16h discussion autour des formations
- 16h-17h(30) IA Générative Expliquer, démystifier, comprendre les enjeux et l'impact de son arrivée dans nos vies professionnelles - Richard Dufour / Nicolas Hernandez



**COLLEGE**

**ED MATHEMATIQUES**

**DOCTORAL**

**STIC**

**PAYS DE LA LOIRE**

**IN**

**U**